

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад  
«Родничок» п/ст.Выдрино»МО «Кабанский район» РБ  
(МАДОУ «Детский сад «Родничок» п/ст. Выдрино» )

СОГЛАСОВАНО

Начальник МКУ РУО Администрация  
Муниципального образования «Кабанский  
район»



/ А.А.Власов/

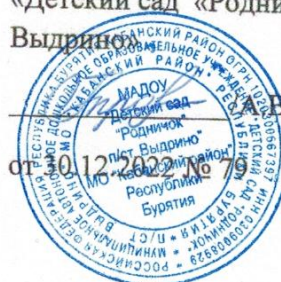
от 30.12.2022

СОГЛАСОВАНА

Управляющим советом  
МАДОУ «Детский сад «Родничок» п/ст.  
Выдрино»  
(протокол от 27.12.2022 № 4)

УТВЕРЖДЕНА

приказом заведующего МАДОУ  
«Детский сад «Родничок» п/ст.  
Выдрино»



/ В. Трофимова/

от 30.12.2022 № 76

Программа развития МАДОУ «Детский сад «Родничок» п/ст.Выдрино»МО  
«Кабанский район» РБ на 2023–2026 годы

2022 год

## Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Родничок» п/ст.Выдрино» МО «Кабанский район» Республика Бурятия
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.</li><li>2. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"».</li><li>3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</li><li>4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.</li><li>5. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).</li><li>6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».</li><li>7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.</li><li>9. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.</li></ol>
Сведения о разработчиках	Ответственные: Трофимова Анна Владимировна, заведующий МАДОУ «Детский сад «Родничок» п/ст. Выдрино» Приземина Наталья Дмитриевна, делопроизводитель  Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МАДОУ «Детский сад «Родничок» п/ст. Выдрино» от 04.10.2022

Цели программы развития	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.</li> <li>2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности.</li> <li>3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей.</li> <li>4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации</li> </ol>
Комплексные задачи программы развития	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования.</li> <li>2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет.</li> <li>3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</li> <li>4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей.</li> <li>5. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации.</li> <li>7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</li> <li>8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.</li> </ol>
Основные направления развития организации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды.</li> <li>2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.</li> <li>3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы сайта и в социальной сети.</li> <li>4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</li> <li>5. Совершенствование системы охраны труда.</li> <li>6. Усиление антитеррористической защищенности организации.</li> <li>7. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и особыми образовательными потребностями, в том числе детьми-мигрантами.</li> </ol>
Период реализации программы развития	С 2023 года по 2026 год – 4 года
Порядок финансирования программы развития	<p>Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности</p>

<p>Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы</p>	<p>Удовлетворенность не менее 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности.</p> <p>Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Обучение 90 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>Прирост финансирования организации на 10 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями района и близлежащих городов научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</p> <p>Обновление материально-технической базы на 20 %.</p> <p>«Закрытие» кадровых дефицитов за счет переподготовки.</p> <p>Быстрая адаптация к коллективу воспитанников-иностранцев.</p> <p>По всем показателям МКДО детский сад должен иметь оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество».</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<p>Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг.</p> <p>В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.</p> <p>Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.</p> <p>Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте.</p> <p>Создана комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства.</p> <p>Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.</p> <p>Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности.</p> <p>Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере образования и успешно проходит МКДО.</p>
<p>Контроль реализации программы развития</p>	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о</p>

	<p>результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МАДОУ «Детский сад «Родничок» п/ст. Выдрино».</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет заведующий МАДОУ «Детский сад «Родничок» п/ст. Выдрино»</p>
--	---

## Информационная справка об организации

**Сведения об организации.** МАДОУ «Детский сад «Родничок» п/ст. Выдрино» (далее – детский сад, организация) создан 1 ноября 1987 года.

Детский сад находится в двух корпусах. Корпус №1 расположен по адресу с. Выдрино, ул. Красных Партизан, 1 в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании. Имеется собственная территория для прогулок, 3 обустроенных прогулочных веранды, игровое и спортивное оборудование, отличительной особенностью детского сада является хорошее озеленение, наличие отдельной спортивной площадки. Корпус №2 находится по адресу п. Танхой, ул. Центральная, 41 в отдельно стоящем одноэтажном здании.

Материально-техническая база организации. Имеется кабинет заведующего, медицинский кабинет, изолятор, методический кабинет, кабинет ПДД, кабинет экспериментирования, логопедический кабинет, физкультурный зал, бассейн (не функционирует), кабинет кладовщика, прачечная, пищеблок, 4 групповых комнаты, 2 музыкальных зала, подсобные кладовые.

Корпус №1 детского сада работает в круглосуточном режиме.

Режим работы корпуса №1 : понедельник - с 7.30, пятница - до 18.00. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Режим работы корпуса №2 : ежедневно с 7.30, пятница - до 18.00. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

**Сведения о воспитанниках.** В настоящее время в организации функционирует 4 группы воспитанников, из них:

<i>наименование группы</i>	
Младшая разновозрастная группа (26 воспитанников)	1 – 4 года
Старшая разновозрастная группа (33 воспитанника)	4 – 7 лет
Разновозрастная группа (24 воспитанника)	3 – 7 лет
Всего воспитанников 83 ребенка	

В том числе : Круглосуточная группа (24 воспитанника)	1 – 7 лет
---	-----------

**Характеристика окружающего социума.** Ближайшее окружение детского сада:

- Лицей п. Танхой;
- Общеобразовательная школа с. Выдрино;
- Дом творчества с. Выдрино;
- Детский сад «Снежинка с. Выдрино;
- Детский сад «Малышка» с. Выдрино;
- Поликлиника с. Выдрино;
- ФАП п. Тахой;
- Библиотека с. Выдрино;
- Библиотека п. Танхой;
- Заповедник п. Танхой
- Клубы п. Тахой и с. Выдрино.

Сотрудничество с организациями позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей.

Взаимодействие с Лицеом и школой обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

**Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.** Общее количество педагогических работников – 7 человек

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 86%;
- помощниками воспитателя – на 100%;
- обслуживающим персоналом – 90%.

Сведения о работниках

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 2 чел. Среднее специальное – 5 чел. Обучаются по программе переподготовки – 1 чел.	Первая – 3 чел. Без категорий – 4 чел.	До 5 лет – 2 чел. 5–10 лет – 1 чел. Свыше 15 лет – 4 чел.

**Характеристика достижений организации.** Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах муниципального и регионального уровня.

В 2022 года педагоги организации приняли участие в следующих мероприятиях:

- педагогических чтениях «Современное образование: новые требования, новые возможности»;
- региональном конкурсе творческих работ «Медвежонок символ заповедника», получили 3 место;
- конкурсе-выставке «Театральная кукла», получили 2 место;
- региональном конкурсе театральных постановок «Волшебный мир сказок», получили приз зрительских симпатий.

## Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2018-2022 гг.;
- потенциал развития детского сада на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий профессиональный уровень старшего воспитателя	Невысокий профессиональный уровень педагогических кадров  Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	Есть возможность получать квалифицированную научно-методическую помощь от методистов БРИОП г. Улан-Удэ ИРО Иркутской области	Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии
Использование творческих подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей

			и реальных возможностей конкретного детского сада
Месторасположение детского сада п. Танхой	Устаревшая материально-техническая база  Месторасположение детского сада с. Выдрино	Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования	Недостаточное финансирование системы образования
Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада.	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития
Возможность открытия работы бассейна (корпус №1)	Слабая укомплектованность кадрами	Можно принять участие в целевых государственных программах.  Востребованность среди родителей	Недостаточное финансирование системы образования

## Основные направления развития организации

### 1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования и запуск работы бассейна.

### 2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной и художественной.



Направленность	Название образовательной программы	Возраст воспитанников			
		2-3	3-4	4-5	5-7
Физкультурно-спортивная	ГТО	-	-	-	+
	Плавание	+	+	+	+
	Футбол	-	-	+	+
Социально-гуманитарная	Социокультурная адаптация детей	+	+	+	+
	Интеллектуальное развитие	+	+	+	+
	Художественно-эстетическое и творческое развитие	+	+	+	+
	Логопедические занятия	-	-	-	+
	Иностранный язык	-	-	+	+
	Подготовка к школе	-	-	-	+
Художественная	Вокальный ансамбль	-	+	+	+
	Работа с природными материалами	+	+	+	+
	Работа с тканью и текстильными материалами	-	-	+	+
	Работа телестудии/ театральной студии	-	+	+	+
	Современный танец	-	+	+	+

3. Усиление информационной открытости и ведение сайта и официальной страницы в социальной сети.

Назначение ответственного за ведение сайта и официальной страницы в социальной сети. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Анализ ошибок ведения сайта и официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения.

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;

- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

#### 5. Совершенствование охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах;
- обустройство новых или реконструкция имеющихся помещений, мест отдыха, психологической разгрузки.

#### 6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Установка видеонаблюдения, ремонт и установка ограждения в корпусе №2 п.Танхой. Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности.

#### 7. Планирование работы по адаптации иностранных обучающихся (при появлении таковых).

Проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников-иностранцев и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс детского сада. Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

#### 8. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно переобучить сотрудников. Разработка мер по ускоренной адаптации сотрудника к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди коллектива и местного населения. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

#### 9. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

#### 10. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

11. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.

Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

## Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
<b>1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)</b>					
1	Оценка состояния РППС	Старший воспитатель	Февраль 2023	Оформление аналитической справки	
2	Составление плана модернизации РППС	Старший воспитатель, завхоз.	Март 2023	План	
3	Закупка и установка оборудования по плану	Заведующий	2023 - 2026	Акты приемки	
<b>2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг</b>					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Старший воспитатель	Январь – март 2023	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы	Старший воспитатель	май 2023	Протокол заседания педсовета	

	дополнительного образования надо реализовать				
3	Разработка программ дополнительного образования	Старший воспитатель	Май – август 2023 Май – август 2024 Май – август 2025	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4	Проведение педсовета с целью определения, как детский сад может участвовать в реализации госпрограмм	Заведующий	Март 2025	Протокол заседания педсовета	
<b>3. Ведение сайта, госаблика</b>					
1	Мониторинг ведения госаблика, сайта	Заведующий, старший воспитатель	Ежемесячно	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госаблика и сайта, и мер по улучшению ведения	Старший воспитатель	Август (ежегодно)	План	
<b>4. Цифровизации образовательного процесса</b>					
1	Анализ доступных образовательных платформ	Заведующий, Старший воспитатель	Январь – февраль 2023	Оформление аналитической справки	
2	Проведение рабочего совещания	Старший воспитатель	Февраль 2023	Перечень доступных образовательных платформ	
3	Родительское собрание об использовании образовательных	Воспитатель	Октябрь 2023	Протокол	

	платформ				
4	Закупка оборудования для работы в группах	Заведующий	2024 – 2025 гг	Договор поставки и акт приема-передачи товара	
5	Установка оборудования, подготовка помещений	Завхоз	2024 -2025	Акт выполненных работ	
6	Повышение квалификации педагогов	Старший воспитатель	2024	Сертификат о прохождении обучения	
7	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Старший воспитатель	Июль – август 2024	Анкеты для педагогов и родителей	
<b>5. Совершенствование системы охраны труда</b>					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду	Заведующий	Март 2024	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Завхоз	Март 2024	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
<b>6. Усиление антитеррористической защищенности организации</b>					
1	Разработка проектно-сметной документации для ремонта ограждения и видеонаблюдения	Заведующий	Февраль 2023	Проектно-сметная документация, ходатайство	
2	Установка видеонаблюдения	Заведующий	Август 2025	Акт приемки передачи	
3	Ремонт ограждения и освещения	Заведующий	Август 2024	Акт приемки передачи	

4	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заведующий Завхоз	Сентябрь 2025	Приказы  Локальные нормативные акты детского сада	
5	Разработка плана мероприятий по исполнению Постановление Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006, (редакция от 05.03.2022 №289) и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Завхоз	Январь 2023	Утвержденные планы	
6	Разработка плана проведения учений и тренировок	Завхоз	Ежегодно в сентябрь, май	Утвержденные планы	
<b>7. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся</b>					
1	Выявление проблем адаптации воспитанников-иностранцев	Старший, воспитатель, воспитатель	при появлении такой категории воспитанников	Доклад на совещании	
2	Разработка плана мероприятий по адаптации воспитанников	Старший, воспитатель, воспитатель	при появлении такой категории воспитанников	План	
<b>8. Оптимизация работы кадровых ресурсов</b>					

1	Составление перечня должностей, на которые можно переобучить сотрудников	Заведующий, старший воспитатель, завхоз	Февраль 2024	Перечень	
2	Разработка мер по повышению привлекательности и работы в детском саду и ускоренной адаптации сотрудников к работе	Заведующий, старший воспитатель, завхоз	Февраль-март 2024	План мер	
3	Поиск кандидатов на вакантные должности	Заведующий, старший воспитатель, завхоз	По мере необходимости и	Заключенные трудовые договоры	
<b>9. Внедрение наставничества среди педагогических работников</b>					
1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Заведующий	Апрель 2023	Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Заведующий, куратор	Июнь 2023	Положение	
3	Ведение базы наставников и наставляемых.	Куратор	По плану работы	Отчет	
<b>10. Ведение инновационной деятельности</b>					
1	Анализ разработок и технологий в рамках инновационной деятельности (с учетом возможностей реализации в ДОУ)	Старший воспитатель	Март 2024	Оформление аналитической справки	

2	Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта	Старший воспитатель	Март 2025	Приказ	
3	Подача заявки и (после утверждения заявки) реализация инновационного проекта	Старший воспитатель	Май 2025	Дорожная карта и программа реализации проекта	
4	Корректировка документации проекта в ходе его реализации.	Старший воспитатель, рабочая группа	2025 -2026 гг	Дорожная карта и программа реализации проекта	

**11. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО**

1	Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО	Заведующий, старший воспитатель	Май 2023	Приказ	
2	Рабочая группа для анализа критериев ВСОКО и МКДО	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели	Сентябрь 2023	Оформление аналитической справки	
3	Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду и других показателей качества образования, с целью достижения	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели	2023 – 2024 гг	Результаты МКДО не ниже «Базового уровня»	



	показателей МКДО не ниже «базового уровня».				

## **Механизмы реализации программы развития**

1. Заключение договоров о сетевой форме взаимодействия .
2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота. Контроль за исполнением.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада.
4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
6. Проведение педагогических и других диагностик, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
7. Ремонт, закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

## **Ожидаемые результаты реализации программы развития**

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за

счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

7. Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов.

8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности.

## Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Модернизация РППС	Обновление РППС на 20 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования не менее 60%. Прирост финансирования организации на 10 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, <b>сетевой форме реализации образовательных программ</b> с организациями района и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
3. Ведение сайта, госпаблика	Сайт, госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за сайт, госпаблик проходит ежегодное обучение. Сайт и госпаблик детского сада участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госпабликов региона
4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 50 % документооборота детского сада в электронный вид
5. Совершенствование системы охраны труда	Улучшение в сфере охраны труда
6. Усиление	Установка ограждения и видеонаблюдения .

антитеррористической защищенности организации	Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
7. Адаптация воспитанников-иностранцев	Хорошая адаптивность воспитанников-иностранцев на в первые 6 месяцев посещения детского сада (при наличии таковых).
8. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет переобучения. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник».
10. Инновационная деятельность	Детский сад получил статус инновационной площадки. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта
11. Успешное выполнение показателей МКДО	По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190475

Владелец Трофимова Анна Владимировна

Действителен с 17.10.2023 по 16.10.2024