

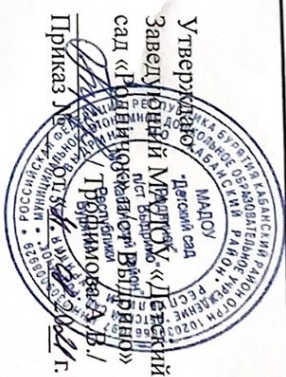
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад «Родничок» с. Выдрино МО «Кабанский район» Республики Бурятия
671210 Республика Бурятия, Кабанский район с. Выдрино, Красных Партизан 1
Телефон, факс: 89025652419; det.sad.godnichok@mail.ru

Принято на заседании
Педагогического совета
МАДОУ «Детский сад «Родничок» п/с
Выдрино»
Протокол №1 от 21.08.2021 г.
Введено в действие приказом
№1 от 31 августа 2021 г

ГОДОВОЙ ПЛАН

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
Детский сад «Родничок» с. Выдрино МО «Кабанский район» Республики Бурятия
на 2021-2022 учебный год

Утверждено
Заведующий МАДОУ «Детский сад «Родничок» с. Выдрино»
Протокол №1 от 21.08.2021 г.
Приказ №1 от 31.08.2021 г.



Разделы годового плана

I. Вводная часть

6. Общие характеристики МАДОУ
7. Сведения о педагогических кадрах
8. Расстановка кадров
9. Анализ работы ДОУ за предыдущий год
10. Задачи работы на учебный год.

II. Организационно-педагогическая работа

- 2.1. Работа с кадрами: повышение профессионального мастерства и квалификации кадров
- 2.2. Самообразование педагогических кадров
- 2.3. Работа с семьями воспитанников

III. Методическая работа

- 3.1. Педагогические советы, семинары, консультации, мониторинг образовательного процесса.
- 3.2. Планирование методической работы по выполнению годовых задач.

IV. Руководство и контроль

- 4.1. Планирование оперативного и тематического контроля
- 4.2. Циклограмма административно-хозяйственной работы

1.1. Общие характеристики МАДОУ

Основная цель: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, обеспечение развития личности в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей.

Адрес Корпус 1: Республика Бурятия, Кабанский район

Индекс: 671210 **населенный пункт:** с. Выдрино, **улица:** Красных Партизан **дом:** 1 **Телефон, факс:** 89025652419;

e-mail: det.sad.rodnichok@mail.ru

Рассчитан на 95 мест.

Адрес Корпус 2: Республика Бурятия, Кабанский район

Индекс: 671220 **населенный пункт:** п. Танхой, **улица:** Центральная **дом:** 41 **Телефон, факс:** 89025652419;

e-mail: det.sad.rodnichok@mail.ru

Рассчитан на 40 мест.

Режим работы учреждения:

- пятидневная рабочая неделя, выходной – суббота, воскресенье;
- длительность функционирования – 10,5 часов (с 7.30. до 18.00)
- группа круглосуточного пребывания — 24 часа

Количество мест: 130

Количество воспитанников: 79

В Учреждении функционирует 5 групп общеразвивающей направленности.

№ п/п	Виды групп	Возрастная категория групп	Структурные компоненты	Направленность групп	Количество	
					групп	детей
1	1-я смешанная группа	От 1 года до 4 лет	Корпус 1	общеразвивающая	1	16
2	2-я смешанная группа	От 4 лет до 7 лет	Корпус 1	общеразвивающая	1	21
3	Разновозрастная группа с. Танхой (2-й корпус)	От 2 до 4 лет	Корпус 2	общеразвивающая	1	20
4.	Разновозрастная группа с. Танхой (2-й корпус)	От 4 до 7 лет	Корпус 2	общеразвивающая	1	22

				щая		
5	Разновозрастная группа круглосуточного пребывания	От 1 года до 7 лет	Корпус 1	общеразвивающая	1	21
Всего						79

• **Сведения о педагогических кадрах**

В учреждении работает 9 человек педагогического персонала: заведующий МАДОУ (учитель-логопед), старший воспитатель, музыкальный руководитель, 6 воспитателей.

Из числа сотрудников педагогического персонала высшее образование имеют – 4 человека (44%), 4 человека (44%) имеет среднее специальное образование, 1 (11%) обучается.

Заведующий МАДОУ- Трофимова Анна Владимировна	
	Корпус 1
Старший воспитатель	Хабарова Татьяна Владимировна
Старшая медсестра	Сорокина Мария Анатольевна
Музыкальный руководитель	Томилова Екатерина Сергеевна
Учитель- логопед	Трофимова Анна Владимировна

Профессиональный уровень педагогов на 2021 – 2022 учебный год:

1. Трофимова А. В. – соответствие занимаемой должности
2. Хабарова Т.В.- соответствие занимаемой должности
3. Томилова Е.С.. - соответствие занимаемой должности

4. Делявская М.Н. – воспитатель (I кв. категория)
5. Бочкарникова Е.Ф. – воспитатель (I кв. категория)
6. Зими́на Н.И.
7. Кушкеева Н.В.
8. Черниговская М.А.

Кадровый потенциал

Всего педагогов	Высшая квалификационная категория	I квалификационная категория	Соответствие	Без категории
9	-	2	3	5
100%	-	22%	33%	50%

Педагогический стаж работы:

До 3х лет - 4 человек

От 3 до 10 лет – 1 человек

От 10 лет до 20 – 0 человек

Свыше 20 лет – 3 человека

1.2.Расстановка педагогических кадров

Группы	Возраст детей	Количество детей	Комплектование кадрами
1 смешанная группа	1-4 года	16	Воспитатели: Делявская Марина Николаевна подменный воспитатель: Зими́на Наталья Ивановна

2 смешанная группа	4 – 7 лет	21	Воспитатели: Бочкарникова Елена Федоровна подменный воспитатель: Зими́на Ната́лья Ива́новна
Разновозрастная группа (младшая)	2 – 4 лет	20	Воспитатели: Кушкеева Надежда Валерьевна подменный воспитатель:
Разновозрастная группа (старшая)	4 – 7 лет	22	Воспитатели: Черниговская Мария Сергеевна подменный воспитатель:
Круглосуточная группа	1– 7 лет	20	Воспитатели: Зими́на Ната́лья Ива́новна

1.3. Анализ работы ДОУ за 2020/21 учебный год (Приложение)

1.4. Задачи работы ДОУ на 2021 -2022учебный год:

- Обеспечить качественные условия для сохранения и укрепления здоровья детей, обеспечения физической и психической безопасности; создания комфортных условий жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств.
- Совершенствовать работу по созданию обогащенной предметно-пространственной развивающей среды, способствующей развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника в различных видах деятельности.
- Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов.

Методическая тема учреждения на 2021 - 2022 учебный год:

«Здоровьесберегающие технологии в рамках реализации ФГОС»

Цель: сохранение и укрепление здоровья детей через использование здоровьесберегающих технологий с учетом индивидуальных возможностей и способностей.

II. Организационно-педагогическая работа:

- Работа с педагогическими кадрами.
- Повышение профессионального мастерства и квалификации кадров.
- Повышение ИКТ - компетентности педагогов

2.1. Аттестация педагогов.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Познакомить педагогов с нормативно-правовыми актами по аттестации с положением о порядке аттестации педагогических работников (на соответствие занимаемой должности)	Сентябрь	Ст.воспитатель
2.	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам аттестации.	Сентябрь-апрель	Ст.воспитатель
3.	Беседа с педагогами «Рекомендации по подготовке к аттестации» - анализ своей деятельности, готовы ли вы к аттестации?:	Сентябрь-декабрь	Ст.воспитатель

	- ознакомление с квалификационными требованиями к должности «воспитатель I квалификационной категории, высшей квалификационной категории»; - оценить свои профессиональные умения по листу профессиональной деятельности; - оценить результат своей профессиональной деятельности.		
--	--	--	--

**План-график прохождения курсовой подготовки педагогическими работниками в соответствии с требованиями профстандарта
(заполняется в течение года)**

№	Ф.И.О. педагога	Дата, место прохождения курсов	Рекомендуемая дата прохождения курсовой подготовки
1.	Трофимова А.В. (соответствие занимаемой должности)		
2.	Хабарова Т.В.		
3.	Делявская М.Н. (I кв. категория)		«Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в образовательной организации» (сентябрь 2021г.
4.	Бочкарникова Е.Ф. (I кв. категория)		«Обучение по оказанию

			первой помощи пострадавшим в образовательной организации» (сентябрь 2021г.
5.	Гуцалюк Е.А.	«Система сопровождения ребенка с ОВЗ в общеразвивающем детском саду» (февраль 2021г.)	
6.	Томилова Е.С.	«Система сопровождения ребенка с ОВЗ в общеразвивающем детском саду» (февраль 2021г.)	«Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в образовательной организации» (сентябрь 2021г.
7.	Зими́на Н.И.		1.«Система сопровождения ребенка с ОВЗ в общеразвивающем детском саду» (ноябрь 2021г.) 2. «Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в образовательной организации» (сентябрь 2021г.

8.	Кушкеева Н.В.		1.«Система сопровождения ребенка с ОВЗ в общеразвивающем детском саду» (ноябрь 2021г.) 2. «Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в образовательной организации» (сентябрь 2021г.)
9.	Черниговская М.С.	«Система сопровождения ребенка с ОВЗ в общеразвивающем детском саду»	

Имеют курсовую подготовку в вопросе введения ФГОС в объеме не менее 16 часов

№	Ф.И.О.	Должность	Тема	Кол-во часов	Дата прохождения курсов	Организация, проводившая курсы	Документ
1.	Трофимов а А.В.	Заведующий МАДОУ Учитель - логопед	1.«Организационная культура в дошкольной образовательной организации»	36	2019	ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет»	Удостоверение
			2.«Документационное обеспечение работы с персоналом»	20	2018	ЧОУДПО	Удостоверение
			3.«Проектирование предметно-развивающей среды в ДОО»	16	2017	ГАУ ДПО БРИОП	Удостоверение

			4. «Первая помощь»	16	2018	Ресурсно-образовательный центр по первой помощи	Сертификат
			5. Организация, технология и управление качеством и безопасностью питания в образовательных организациях	8	2016	Российского Красного Креста Региональный межотраслевой центр «Горизонт»	сертификат
2.	Хабарова Т.В.	Старший воспитатель	1.«Организационная культура в дошкольной образовательной организации»	36	2019	ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет»	Удостоверение
			2.«Проектирование и коррекция основной образовательной программы: стратегия и тактика управленческих решений»	8	2018	БРИОП	Сертификат
			3.»Возможности применения ролевой игры в психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в учебной и внеучебной деятельности»	4	2018	ООО «Центр развития человека «Успешный человек будущего»	Сертификат
			4. «Развитие и поддержка мотивационной одаренности через креативно-исследовательскую образовательную деятельность	5	2018	ООО «Центр развития человека «Успешный человек будущего»	Сертификат

			дошкольников в рамках проекта «Дети на зеленой планете»				
			5. «Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в образовательной организации»	16	2019	«Межотраслевой Институт Госаттестации»	Удостоверение
			6. Профессиональная переподготовка «Методист дошкольной образовательной организации»	300	2021	ООО «Инфоурок»	Диплом
3.	Томилова Е.С.	Музыкальный руководитель	1. «Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в образовательной организации»	16	2019	«Межотраслевой Институт Госаттестации»	Удостоверение
			2. «Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в образовательной организации»	16	2020 (август)	«Межотраслевой Институт Госаттестации»	Удостоверение
			3.«Система сопровождения ребенка с ОВЗ в общеразвивающем детском саду»	144	2021 Февраль	«Эко-Образование»	Удостоверение
4.	Делявская М.Н.	Воспитатель	1.«Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья. Инклюзия и интеграция»	72	2016	АНО ДПО «Международный социально-гуманитарный институт»	Удостоверение
			2. «Основы медицинских знаний и оказание первой помощи в образовательной организации для педагогов».	72	2020 (январь)	ДИСО	сертификат
			3. «Формирование у детей опыта культурных практик в системе	40	2020 (Октябрь)	БРИОП	сертификат

			художественно-эстетического развития в условиях реализации ФГОС ДО»				
5.	Бочкарникова Е.Ф.	Воспитатель	1.«Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья. Инклюзия и интеграция» 2. «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ в условиях ДОО» 3. «Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в образовательной организации»	72 16 16	2016 2019 2020 (август)	АНО ДПО «Международный социально-гуманитарный институт» ГАУ ДПО РБ БРИОП«Межотраслевой Институт Госаттестации»	Удостоверение Удостоверение Удостоверение
6.	Зими́на Н.И.	Воспитатель					
7.	Кушкеева Н.В.	Воспитатель					
8.	Черниговская М.С.	Воспитатель	1. «Система сопровождения ребенка с ОВЗ в общеразвивающем детском саду»	144	2021 (февраль)	«Эко-Образование»	Удостоверение

--	--	--	--	--	--	--	--

Повышение ИКТ - компетентности педагогов

- Продолжить работу по созданию персональных мини-сайтов с сети Интернет, организовать работу по систематическому обновлению содержания сайтов.
- Тематические семинары-практикумы “Сеть Интернет”, “Подготовка наглядных и дидактических материалов средствами «MicrosoftOffice».
- Создание онлайн проектов.
- Консультация для воспитателей «Использование ИКТ в образовательном процессе ДОУ»
- Мастер класс «Обучение составлению презентаций в программе PowerPoint»

Работа с кадрами

Направление	Содержание работы
Общее собрание трудового коллектива	Вводное собрание: -функционирование ДОУ в новом учебном году; -утверждение коллективом инструктивно-управленческой документации. Плановые собрания: -промежуточные итоги работы; -решение текущих вопросов; -о перспективах на новый учебный год. Внеплановые собрания по производственной необходимости.
Производственное совещание	Экстренные совещания по неотложным вопросам.
Инструктаж	По охране труда на рабочем месте. По технике безопасности: при работе с электрооборудованием, ТСО. Вводный инструктаж при приёме на работу.

Организация повышения квалификации педагогических кадров	Направить на курсы повышения квалификации Кушкееву Н.В., Черниговскую М.С., Зимину Н.И. Посещение педагогических семинаров в рамках работы РМО.
Контроль за состоянием здоровья сотрудников	Организация своевременного прохождения сотрудниками медицинского осмотра.
Организация досуговых, тематических мероприятий для сотрудников	-Чаепитие ко Дню работников дошкольного образования; -Вместе встретим Новый Год; -Огонёк к 8 марта.

2.02. Самообразование педагогических кадров

№	Ф.И.О. педагога	Тема
1.	Делявская М.Н.	Развитие познавательной активности посредством дидактических игр
2.	Бочкарникова Е.Ф.	Игра – как средство образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС
3.	Хабарова Т.В.	Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах познавательного развития детей посредством проектной деятельности
4.	Томилова Е.С.	Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста в театрализованной деятельности
5.	Черниговская М.С.	Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста
6.	Кушкеева Н.В.	«Развитие мелкой моторики дошкольников»
7.	Зими́на Н.И.	«Правила дорожного движения –основа безопасности детей дошкольного возраста»

2.3.Работа с семьями воспитанников

Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам	по необходимости	старший воспитатель
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	старший воспитатель Воспитатели

Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
1. Общие родительские собрания		
сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2021/2022 учебном году	Заведующий, старший воспитатель
май	Итоги работы детского сада в 2021/2022 учебном году, организация работы в летний период.	Заведующий, старший воспитатель
2. Групповые родительские собрания		
сентябрь	Младшая группа: «Адаптационные период детей в детском саду»	Воспитатели групп
	Старшая группа: «Задачи развития и воспитания детей разновозрастной группы»	Воспитатели групп
декабрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепления здоровья младших дошкольников»	Воспитатели групп
	Старшая группа: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
март	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и обслуживание»	Воспитатели групп
	Старшая группа: «Роль семьи в формировании здорового образа жизни»	Воспитатели групп
май	Младшая группа: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатели групп
	Старшая группа: «Чему мы научились за этот год»	Воспитатели групп

Методическая работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	2	3	4
Педагогические советы			

1	Педагогический совет №1 «Готовность ДОУ к новому учебному году. Основные направления деятельности МАДОУ в 2021-2022 учебном году. Повышение профессиональной компетенции педагогов в условиях ФГОС ДО» 1. Утверждение ООП МАДОУ, 2. Принятие рабочих программ 3. Утверждение годового плана работы на 2021 – 2022 учебный год».	сентябрь	Заведующий Старший воспитатель
2	Педагогический совет № 2 «Создание условий в ДОУ полноценного физического и психического здоровья дошкольников» Повестка: 1 Анализ эффективность используемых форм и методов организации работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического психического здоровья детей. 2. Расширить знания педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию у воспитанников привычки к здоровому образу жизни. 3. Поиск эффективных форм, инновационных подходов и новых технологий при организации работы ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей.	декабрь	Воспитатель Бочкарникова Е.Ф. Делявская М.Н. Ст. воспитатель
3	Педагогический совет №3 Тема: «Проектный метод в воспитании и обучении дошкольников» Цель: формировать умение заниматься проектной деятельностью: определять задачи для достижения цели, аргументировать выбор темы и способов деятельности, планировать свои действия; повысить уровень профессиональной компетентности педагогов и готовность представить собственную систему работы по методу проектов.	март	Педагоги Ст. воспитатель
4	Педагогический совет № 4 «Итоговый - выполнение решений годовых задач 2021 – 2022 учебного года»	май	Заведующий Ст. воспитатель

	Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год. . 1.Отчеты воспитателей групп о проделанной работе за год 2.Анализ заболеваемости детей. 3.Утверждение плана на летне-оздоровительный период. 4.Вывод детей из ДОУ. Формирование групп на летний период.		Педагоги Специалисты
Семинары, круглые столы, деловые игры			
1	Семинар-тренинг «Педагог и ребенок. Создание психологически комфортного пребывания ребенка в ДОУ».	сентябрь	Старший воспитатель Педагоги Муз.руководитель
2.	Семинар-практикум «Движение-основа здоровья детей»	декабрь	Старший воспитатель Педагоги Муз.руководитель
3.	Деловая игра «Я все умею и все могу»	март	Старший воспитатель Педагоги Муз.руководитель
4.	«Ярмарка педагогических идей» (круглый стол)	Апрель	Заведующий Ст.воспитатель Педагоги
Мастер-классы			
1.	«Сенсорика для малышей»	октябрь	Делявская М.Н.
2.	«Детское экспериментирование – основа поисково-исследовательской деятельности	ноябрь	Бочкарникова Е.Б.

	дошкольников»		
3.	«Развитие музыкально-творческих способностей детей дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности»	декабрь	Томилова Е.С.
4.	«ПДД для дошкольников»	март	Зими́на Н.И.
5.	«ПДД для дошкольников»	март	Черниговская М.С..
6.	«Экологическое воспитание дошкольников»	апрель	Кушкеева Н.В.
Консультации			
1.	«Построение развивающей среды в ДОУ»	Октябрь	Ст.воспитатель
2.	«Театрализованная деятельность детей, как средство преодоления речевых нарушений»	ноябрь	Музыкальный руководитель
3.	«Гиперактивный ребенок»	декабрь	Ст.воспитатель
4.	«Требования к качеству речи педагога дошкольного образования»	январь	Ст.воспитатель
4.	« Интеграция образовательных областей при проведении прогулки с детьми дошкольного возраста»	февраль	Ст.воспитатель педагоги
5.	Консультации по запросам педагогов	В течение года	Ст.воспитатель
Выставки, конкурсы			
1.	«Что нам осень подарила»	Октябрь	Педагоги старших групп

2.	Конкурс на лучшее украшение группы «Новогодняя сказка»	Декабрь	Педагоги, родители, дети
3.	«Папа может, всё!»	Февраль	Педагоги, родители, дети
4.	Выставка поделок, рисунков. Тема: «Мамочка любимая моя»	Март	Педагоги, дети
5.	Смотр-конкурс «Проектная деятельность в ДОУ»	март	Педагоги
6.	«В гостях у солнышка-колоколнышка»	май	Педагоги младший групп
Система внутреннего мониторинга			
	Тематический контроль: «Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО»	Январь- февраль	Заведующий Ст.воспитатель
	Оперативный контроль ➤ организация прогулок ➤ готовность педагога ООД ➤ анализ посещаемости и заболеваемости воспитанников; ➤ оборудование уголков уединения в группах ➤ состояние документации педагогических работников; ➤ санитарное состояние групп ➤ анализ предметно-развивающей среды в группах и наглядной информации для родителей ➤ организация работы с родителями		Заведующий Ст.воспитатель медсестра

Работа с воспитанниками			
	«Краски осени» конкурс рисунков, поделок (из природного материала)	октябрь	воспитатели
	Творческий конкурс, посвященный Дню Матери «Мама, сколько в этом слове...»	ноябрь	воспитатели
	«Новогодняя фантазия» (конкурс поделок)	декабрь	воспитатели
	«Планета творчества» (конкурс рисунков, поделок)	февраль	воспитатели
	Фотовыставка и выставка рисунков «Мир, в котором мы живем» (ко Дню защиты детей)	май	Педагоги старших групп
	Тематические развлечения, согласно плану педагогов	В течение года	Педагоги
	Праздники: 1. Новогодняя сказка 2. День защитника Отечества 3.Мамин праздник 4.«День Победы» 5.Бал выпускников	Декабрь Февраль Март Май май	Музыкальный руководитель Ст.воспитатель педагоги
	Развлечения: «День Знаний» «В гости к осени идем» «День матери» «Сагаалган» «Масленица» «День защиты детей»	Сентябрь октябрь ноябрь Февраль март июнь	Музыкальный руководитель педагоги
Физкультурно – оздоровительная работа с детьми			

1	Сбор информации о состоянии здоровья детей	Сентябрь	Медицинская сестра
2	Заполнение индивидуальных карт здоровья	В течение года	Педагоги
3	Мероприятия оздоровительного и профилактического характера с детьми на прогулках	В течение года	Педагоги
4	Организация и проведение «Летней спартакиады дошкольников»	Май	Педагоги
5	Мониторинг физического развития детей	Сентябрь, май	Педагоги
Работа с родителями			
	Родительская конференция (online) ПДД (Уголок для родителей) Подготовка к проведению совместных мероприятий (творческие проекты)	октябрь Октябрь В течение учебного года	Заведующий МАДОУ Ст.воспитатель Медсестра педагоги Педагоги Педагоги
	Групповые родительские собрания ➤ Организационное (online) ➤ По теме воспитателя (online) ➤ По теме воспитателя ➤ Наши достижения	Сентябрь Ноябрь Февраль май	Все педагоги, специалисты

3.1. Планирование методической работы по выполнению годовых задач.

Формы	Содержание	Срок	Ответственный	Контроль
-------	------------	------	---------------	----------

методической работы		проведения		
➤ 1.Годовая задача: Обеспечить качественные условия для сохранения и укрепления здоровья детей, обеспечения физической и психической безопасности; создания комфортных условий жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств.				
Педагогический совет № 2	«Создание условий в ДОУ полноценного физического и психического здоровья дошкольников»	октябрь	Заведующий ст.воспитатель	
Семинар-практикум	«Движение-основа здоровья детей»	декабрь	Ст.воспитатель педагоги	
Консультация	«Построение развивающей среды в ДОУ»	октябрь	Ст.воспитатель	
2.Годовая задача: «Совершенствовать работу по созданию обогащенной предметно-пространственной развивающей среды, способствующей развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника в различных видах деятельности.»				
Педсовет	«Создание условий в ДОУ полноценного физического и психического здоровья дошкольников»	Декабрь	Заведующий ст.воспитатель Педагоги	

Семинар-тренинг	«Педагог и ребенок. Создание психологически комфортного пребывания ребенка в ДОУ».	сентябрь	Ст.воспитатель муз.руководитель Педагоги	
Консультации	«Построение развивающей среды в ДОУ»	октябрь	Ст.воспитатель	
Тематический контроль	« Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДОУ»»	январь-февраль	Заведующий Ст.воспитатель Педагоги	
3.Годовая задача: « Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов»				
Курсовая подготовка	Курсы повышения квалификации	в течение года	ст.воспитатель педагоги	
Педсовет №3	«Проектный метод в воспитании и обучении дошкольников»	март	ст.воспитатель педагоги	

Деловая игра	«Я все умею и все могу»	март	ст.воспитатель муз.руководитель педагоги	
Круглый стол	«Ярмарка педагогических идей»	апрель	Заведующий ст.воспитатель муз.руководитель педагоги	
Мастер- классы	по плану	октябрь ноябрь декабрь март апрель	педагоги	
консультац ии	в течение года		ст.воспитатель муз.руководитель педагоги	

**Перспективное планирование методической работы
на 2019 – 2020 учебный год**

№	Мероприятия	Ответственный	Отметка о выполнении
Сентябрь			
1	Педагогический совет №1 «Готовность ДОУ к новому учебному году. Основные направления деятельности МАДОУ в 2019-2020 учебном году. Повышение профессиональной компетенции педагогов в условиях ФГОС ДО» 1. Утверждение ООП МАДОУ, 2. Принятие рабочих программ 3. Утверждение годового плана работы на 2019 – 2020 учебный год».	Заведующий Старший воспитатель	
2	Консультации по запросу педагогов	Заведующий Старший воспитатель	
3	Родительские собрания	Педагоги групп	
4	День открытых дверей (круглый стол) корпус №2 п. Танхой	Заведующий Старший воспитатель Педагоги групп	
5	Оперативный контроль: ➤ Санитарное состояние групп; ➤ Состояние документации педагогических работников	Заведующий Старший воспитатель	

**Перспективное планирование методической работы
на
февраль 2020г.**

1.	Мастер-класс «Экологическое воспитание дошкольников»	Воспитатель Ананина Е.Б.	
4.	Открытый просмотр по познавательному развитию	Воспитатель Ананина Е.Б.	
3.	Мастер-класс «ПДД для дошкольников»	Воспитатель Глагольева Ю.Н.	
4.	«Планета творчества» (конкурс рисунков, поделок)	воспитатели	
5.	Утренник ко Дню защитника Отечества	Музыкальный руководитель воспитатели	
6.	Развлечения: «Сагаалган», «Масленица»	Музыкальный руководитель воспитатели	
7.	Оперативный контроль ➤ готовность педагога ООД ➤ санитарное состояние групп	Заведующий Старший воспитатель медсестра	

Ноябрь			
1.	«Развитие математических способностей у дошкольников через игру» (Семинар-практикум)	Зам. зав по ВМР Педагоги	
2.	Развлечения к Дню матери. (22.11.-23.11)	Педагоги	
3.	Оформление родительских уголков «Мамочка любимая моя»	Педагоги	
4.	Мероприятия оздоровительного и профилактического характера с детьми на прогулках	Педагоги	

Декабрь			
1.	Конкурс «Новогодняя сказка»	Зам. зав. по ВМР Педагоги	
2.	Оперативный контроль ➤ проведение непрерывной образовательной деятельности; ➤ проведение непрерывной коррекционной образовательной деятельности.	Зам. зав. по ВМР Заведующий	
3.	Педагогический совет №2 «Организационный»	Зам. зав. по ВМР Заведующий	
4.	Утренники «Новогодняя сказка»	Музыкальный руководитель, воспитатели	
5.	Консультации по запросу педагогов	Зам. зав. по ВРМ	
Январь			
1.	ППк «Результаты усвоения программы детьми с ОВЗ	Зам. зав. по ВМР Педагоги	
2.	Оперативный контроль: ➤ состояние документации педагогических работников;	Зам. зав. по ВМР	
3.	Оформление информационных стендов на группах для родителей	Педагоги	
Февраль			
1.	«Зарница», военно – спортивная игра	Зам. зав. по ВМР Педагоги, родители	
2.	Оформление информационных стендов на группах для родителей к Дню защитника Отечества.	Педагоги	
3.	Консультации по запросам педагогов	Зам. зав. по ВМР	
4.	Масленица	Музыкальный	

		руководитель Педагоги	
Март			
1.	День открытых дверей «Развитие математических способностей у дошкольников»	Зам. зав. по ВМР Педагоги	
2.	Выставка подарков для мам - «Мамочка любимая моя»	Педагоги Зам. зав. по ВМР	
3.	«Мамин праздник» (утренники)	Зам. зав. по ВМР Педагоги Музыкальный руководитель	
4.	Оформление информационных стендов на группах для родителей и к празднику мам	Педагоги	
Апрель			
1.	Педагогический совет №3 «Взаимодействие ДООУ с семьёй по формированию элементарных математических представлений у детей ДООУ»	Заведующий Зам. зав. по ВМР Педагоги	
2.	«Пасха красная!» конкурс детского творчества	Педагоги	
3.	П консилиумы	Заведующий Зам. зав. по ВМР Специалисты, педагоги	
4.	Оперативный контроль: ➤ организация и выполнение здоровьесберегающего режима; ➤ соблюдение санэпидрежима; ➤ анализ посещаемости и заболеваемости воспитанников; ➤ организация физкультурно – досугового	Зам. зав. по ВМР	
5.	Оформление информационных стендов на группах для родителей	Педагоги	
6.	Готовность детей с ОВЗ к школе	ПМПК	
Май			

1.	Тематическое занятие - «День Победы»	Педагоги	
2.	Летняя спартакиада	Педагоги	
3.	Заполнение индивидуальных карт здоровья	Педагоги	
4.	ПМПК	Специалисты ПМПК	
Июнь			
1.	Педагогический совет № 4 «Итоговый» 1.Выполнение годовых задач 2018 – 2019 учебного года». 2.Отчеты воспитателей групп о проделанной работе за год 3.Анализ заболеваемости детей. 4.Утверждение плана на летне-оздоровительный период.	Заведующий Зам. зав. по ВМР Специалисты, педагоги	

IIIIII

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 22023141085098361660399424309462323140649109778

Владелец Трофимова Анна Владимировна

Действителен с 15.09.2022 по 15.09.2023